

健行科技大學日間部 114 學年度第 2 學期碩士班辦理畢業離校及領取學位證書資訊

| 項目 \ 梯次 | 第一梯次 | 第二梯次 |
|--------------------|--------------------|-------------------|
| 申請資格 | 未修習低年級課程 之應屆畢業生 | 修習低年級課程 之應屆畢業生 |
| 學位考試完成日 | 5 月 31 日(日) | 6 月 28 日(日) |
| 離校辦理時間 ※需持學生證辦理 | 6 月 5 日(五) | 7 月 14 日(二)起 |
| 離校辦理地點 | 教務處註冊組 | |
| 學位證書 領證時間 | 6 月 6 日(六) 畢業典禮 | 7 月 14 日(二)起 |
| 學位證書 領證地點 | 各系所 | 教務處註冊組 |

注意事項：

- 一、本學期應於 115 年 6 月 22 日(一)前送出研究生學位考試申請表。
- 二、學位考試委員成員為 1 位校外+2 位校內(含指導教授)，共計 3 位。
- 三、請於學位考試一週前將論文初稿、聘函送交給指導教授及學位考試委員並於各所公佈欄公告論文考試題目、時間、地點及學位考試委員名單。
- 四、無法依上述時間(6/5、7/14)辦理離校者，可於次周一至 8 月 31 日補辦、完成可領取證書。
1142 學期離校欠物 A 類(畢業條件)結算截止時間至 8 月 31 日，逾期未完成欠物 A 類取消則視為延畢生，下次於 116 年 1 月 31 日再啟結算。
SIP 離校欠物查詢分類：
A 類為畢業條件：1-畢業學分、2-論文&完成上傳
B 類為非畢業條件：圖書、住宿費、健保費、儀器或設備、2 吋照片等其它。
- 五、各欠物取消方式請洽欠物之權責單位。請儘量提前辦理，暑假期間 6/29-8/31 為行政單位輪值，無法確保每日輪值單位均可即時消除欠
- 六、中文數位學位證書領取：
領取紙本學位證書離校後，數位證書將於 9 月 30 日前 Email 至學生信箱。註：學生於畢業前請至→SIP 輸入或修改數位證書郵寄信箱，未變更者，將郵寄至校內學生信箱，惟該信箱帳號畢業六個月後將逾期刪除，無法存取請自行斟酌。